

wir suchen

für die Psychologische Beratungsstelle für Erziehungs-, Paar- und Lebensberatung

eine*n Berater*in mit Diplom/Master-Abschluss in Psychologie oder Sozialpädagogik mit Zusatzausbildung

Ab sofort mit 50 % Beschäftigungsumfang und
zunächst befristet zu besetzen

Ihre Aufgaben

- Beratung für Familien in Fragen der kindlichen Entwicklung und Erziehung
- Diagnostik und Beratung mit Eltern, Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen sowie entsprechende Gruppenangebote
- Ehe- und Lebensberatung
- Öffentlichkeitsarbeit
- Prävention und Vernetzung mit Kooperationspartnern
- Eine Änderung des Aufgabenbereichs bleibt vorbehalten

Ihr Profil

- Beraterische/psychotherapeutische Ausbildung
- Beratungs- und Berufserfahrung im Bereich der Arbeit mit Kindern, Familien und Jugendlichen, mit Einzelnen und Gruppenarbeit
- Kompetenzen, Offenheit für die Arbeit mit hochstrittigen Eltern bei Konflikten um Sorge-Umgangsrecht
- Methoden der Hinweisaufnahme auf mögliches Vorliegen von Traumatisierungen und anderer psychischer Erkrankungen
- Eine hohe interkulturelle, fachliche und soziale Kompetenz, Flexibilität, Belastbarkeit und Organisationsgeschick sowie die Fähigkeit, sowohl selbstständig als auch im Team zu arbeiten
- Zugehörigkeit zur Evangelischen Kirche oder Mitglied einer der in der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen vertretenen Kirchen

Unser Angebot

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Fachliche Kompetenz und kollegiale Zusammenarbeit im Team
- Intervision, Vernetzung und Fortbildung
- Eine Vergütung nach der Kirchlichen Anstellungsordnung (KAO/TVöD VKA)
- Zusätzliche Altersversorgung über die ZVK Baden-Württemberg
- Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Fahrtkostenzuschüsse für den ÖPNV
- Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Für **Rückfragen** steht Ihnen die Leiterin der Beratungsstelle, Frau Sandra Weiß (T. 0751 95223-070, s.weiss@diakonie-oab.de) zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis zum 01.10.2021 an:

Verwaltungszentrum
– Personalsache–
Weinbergstraße 10
88214 Ravensburg

oder per E-Mail an:
verwaltungsstelle@evkirche-oab.de